INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.2685-2024.
FECHA:07/11/ 2024

CONTRATISTA: ALEXANDER VELASCO VELASCO
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2685-2024

Cuota UNO:

1. Promocionar, fomentar y apoyar el desarrollo del deporte, la Recreación y la actividad física en las comunas y cuencas liderados por la Secretaría del Deporte, así como la pro-moción del uso de los escenarios deportivos adscritos a la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- ✔ brindé el apoyo técnico al programa semilleros deportivos con los monitores. YULENI ESPINOSA DAVIS, CARLOS ALBERTO RUBIANO ROJAS del corregimiento la buitrera.

- ✔ brindé el apoyo técnico en la ciudadela de la alegría, realizada en las instalaciones de las canchas panamericanas
  .

2. Promover el trabajo interinstitucional público y privado para posicionar los programas de la Secretaría del deporte en diferentes estamentos..

- ✔ promoví de manera virtual y presencial los juegos comunales organizados por la secretaria del deporte y la recreación en la cuenca sur, correspondiente a los corregimientos: PANCE, BUITRERA, HORMIGUERO, VILLA CARMELO Y NAVARRO.

3. Apoyar con propuestas y estrategias de intervención para el mejoramiento de la oferta deportiva, recreativa y de actividad física, asistiendo a reuniones con los comités de planificación delas comunas y corregimientos y las diferentes entidades deportivas, recreativas y de actividad física.

- ✔ Promoví de forma presencial la vinculación del programa deporvida en los corregimientos de la cuenca sur .
  .

4. Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el

desarrollo del programa.

- ✔ Asistí de manera presencial a todos los llamados del coordinador técnico y general del programa.

5. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- ✔ Asistí de manera presencial y virtual a todos los llamados requerido por el coordinador general y técnico del programa para atender los requerimientos de la documentación de gestión de calidad.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1p9tOXUXoLF5SICgxHBpld8aD-RfjLtnX



ALEXANDER VELASCO VELASCO
94.489.022